

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ

д. Подымалово

Канчурин М.Н.

« 1 » 09 20 18 г.



**План работы с детьми,
состоящими на учете в школе и ОДН
МОБУ СОШ д. Подымалово
на 2018 – 2019 учебный год**

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Корректировка банка данных о трудновоспитуемых обучающихся : - изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально-бытовых условий; -изучение социума по месту жительства.	Сентябрь	Классные руководители
2.	Собеседование с обучающимися , состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками	В течение года	Классные руководители, Зам.директора по ВР
3.	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	По мере необходимости	Кл. руководители
4.	Информировать родителей о постановке на временный учёт их детей.	Сентябрь	Кл. руководители
5.	Вести учёт успеваемости обучающихся в конце четверти (беседы с учеником).	1 раз в четверть	Кл. руководители Зам.директора по УВР
6.	Вести учёт правонарушений в школе.	В течение года	Зам.директора по ВР
7.	Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми обучающимися , семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.	В течение года	Администрация школы
8.	Заслушивать обучающихся ,	В течение года	Классные

	состоящих на учёте на: - школьном Совете профилактики, - педагогических советах, Совете школы		руководители Председатель Совета школы
9.	Проводить педагогические рейды на квартиры обучающихся , состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения	1 раз в четверть	Работники ОВД Комиссия ОДН
10.	Оказывать материальную помощь детям -в трудоустройстве; -в организации свободного времени.	В течение года	Классные руководители Администрация
11.	Составлять социально-психологическую характеристику на обучающихся , поставленных на учёт.	По мере необходимости	Классные руководители
12.	Выявление проблем адаптации обучающихся и коррекция асоциального поведения подростков.	В течение года	Классные руководители
13.	Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за обучающимися из «группы риска»	В течение года	Классные руководители Зам.директора по ВР
14.	Тестирование «Уровень воспитанности»	октябрь	Классные руководители Зам.директора по ВР
15.	Изучение психологических особенностей	ноябрь	Зам.директора по ВР
16.	Посещение классных часов, уроков	По понедельникам	Зам.директора по ВР
17.	Посещение на дому проблемных обучающихся	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители
18.	Осуществление четкого контроля, за посещением школы обучающимися «группы риска» и обучающимися , состоящими на ВШК	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители Зам.директора по ВР
19.	Проведение заседания, с целью предупреждения бродяжничества несовершеннолетних, совершениями	1 раза в четверть	Зам.директора по ВР

	противоправных действий, хулиганских поступков		
20.	Проведение тестирования проблемных обучающихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации, выяснение причин и проблем школьника	По мере необходимости	Классные руководители
21.	Проведение работы по организации занятости обучающихся «группы риска», проведение и участие операции «Мир твоих увлечений», сотрудничество с учреждениями дополнительного образования	Сентябрь-октябрь Постоянно в течение учебного года	Классные руководители Зам.директора по ВР
22.	Проведение профориентационной работы с обучающимися из семей, оказавшихся в СОП	Март-июнь	Классные руководители Зам.директора по ВР
23.	Вовлечение обучающихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в общешкольные дела и мероприятия и т. п.	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, Зам.директора по ВР

Заместитель директора
по воспитательной работе

Дубровская И.Р.